

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Handlowych Gajowa 94 85-717 Bydgoszcz	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00020102300000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	4 854 289,80	4 664 484,01	<b>A. Fundusze</b>	4 314 568,31	4 081 887,27
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	10 776 028,30	10 790 326,89
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	4 854 289,80	4 664 484,01	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-6 461 459,99	-6 708 439,62
1. Środki trwałe	4 842 432,80	4 652 627,01	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	210 568,02	181 454,50	2. Strata netto (-)	-6 461 459,99	-6 708 439,62
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 558 342,15	4 346 420,76	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	42 237,16	97 874,19	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	31 285,47	26 877,56	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	570 321,97	609 948,33
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	11 857,00	11 857,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	570 321,97	609 948,33
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	21 730,91	14 306,00
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	25 962,49	25 955,11
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	196 534,29	194 462,27
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	303 704,56	350 837,86
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	30 600,48	27 351,59	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	22 389,72	24 387,09
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	22 389,72	24 387,09
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	27 548,26	24 894,50			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	7 835,14	2 494,28			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	19 713,12	22 400,22			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	3 052,22	2 457,09			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3 052,22	2 457,09			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>4 884 890,28</b>	<b>4 691 835,60</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>4 884 890,28</b>	<b>4 691 835,60</b>

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:35:44, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:13:46  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:13:46

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

Iwona Jaworska

**DYREKTOR**  
**BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

Marek Szeffler



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Handlowych Gajowa 94 85-717 Bydgoszcz	<b>Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2020</b> Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00020102300000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	2 457,36	2 491,30
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	1 142,00	948,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	1 315,36	1 543,30
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	6 519 810,00	6 746 991,11
I. Amortyzacja	204 237,40	239 201,59
II. Zużycie materiałów i energii	465 472,70	314 724,02
III. Usługi obce	161 501,25	140 625,69
IV. Podatki i opłaty	14 907,56	13 835,54
V. Wynagrodzenia	4 459 610,10	4 781 029,91
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 171 144,60	1 239 467,20
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	15 528,19	10 374,96
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	27 408,20	7 732,20
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-6 517 352,64	-6 744 499,81
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	57 359,01	36 056,50
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	57 359,01	36 056,50
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	706,48	13,91
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	706,48	13,91
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-6 460 700,11	-6 708 457,22
<b>G. Przychody finansowe</b>	80,22	18,96
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	80,22	18,96
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-6 460 619,89	-6 708 438,26
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	840,10	1,36
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-6 461 459,99	-6 708 439,62

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:35:54, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:46

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:17:46

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Iwona Jaworska

**DYREKTOR**  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Marek Szeffler



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Handlowych Gajowa 94 85-717 Bydgoszcz	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2020</b>	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00020102300000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	11 716 843,82	10 776 028,30
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	6 329 006,93	6 511 489,19
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 185 811,93	6 432 979,87
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	29 420,00	0,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	113 775,00	78 509,32
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	7 269 822,45	6 497 190,60
2. 1. Strata za rok ubiegły	7 237 919,60	6 461 459,99
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	2 482,85	6 617,09
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	29 420,00	0,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	29 113,52
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	10 776 028,30	10 790 326,89
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	-6 461 459,99	-6 708 439,62
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-6 461 459,99	-6 708 439,62
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	4 314 568,31	4 081 887,27

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2021 16:36:04, Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:21:30  
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Szeffler Marek [Marek Szeffler] dn. 25.03.2021 14:21:30

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Bydgoskiego Stowarzyszenia Oświaty

Iwona Jaworska

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA WYKONAWCZEGO OŚWIATY

Marek Szeffler

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Zespół Szkół Handlowych</b>
1.2	siedzibę jednostki ul Gajowa 94 , 85-717 Bydgoszcz
1.3	adres jednostki ul Gajowa 94 , 85-717 Bydgoszcz
1.4	podstawowy przedmiot działalności oświata i wychowanie
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2020r. - 31.12.2020r.
3.	wskazanie że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne nie dotyczy
4.	omówienie zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej. b) Składnik majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywany; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; Środki trwałe o wartości nie więcej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 10%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tzn. licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy). f) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób: a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000, 00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania. b) pomoce dydaktyczne finansowane ze środków uniijnych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji naliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania. c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji: a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności. c) odebrty przybpane do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału. d) wartości należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego; e) środki czystości, środki żywności, paliwa płynne zalicza ewidencjonuje się na koniec 310 w momencie ich zakupu. 6. Zobowiązania ujmuje się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prumerat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych pasywów ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zakupu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. <b>Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b</b>
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami nie dotyczy
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych nie dotyczy
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystie nie dotyczy
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu nie dotyczy
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych nie dotyczy
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pozyczek zagroźonych) nie dotyczy
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym nie dotyczy
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat " 0 " b) powyżej 3 od 5 lat " 0 " c) powyżej 5 lat " 0 "
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny) a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu lub leasingu zwrotnego nie dotyczy
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń nie dotyczy
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń "0"
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami "0"
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie "0"
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 108 706,85 zł
1.16	inne informacje
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów



	nie dotyczy
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	"0"
2.3	kwoty i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Działania profilaktyczne mające na celu zapobieżenie zaradzin COVID-19: 11 706,43 zł. Razdowe wsparcie 500* dla nauczycieli (Rozporządzenie MEN z 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19): 26 492,57 zł
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

(główny księgowy)

**GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Iwona Jaworska*

**26 -03- 2021**

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

**DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY**

*Marek Szejer*

## Zespół Szkół Handlowych

.....  
(nazwa jednostki)

## Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (wartość brutto)

Lp.	Opis	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
		3	4	5	6	7	8	9	10	
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	
1.	Wartości niematerialne i prawne	130 159,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11
2.	Środki trwałe w tym:	6 733 550,74	78 509,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 159,09
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	210 568,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 113,52	6 782 946,54
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 365 737,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 113,52	181 454,50
c)	urządzenia techniczne i maszyny	101 006,17	78 509,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 365 737,78
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179 515,49
e)	inne środki trwałe	56 238,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	11 857,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 238,77
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 857,00
										0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

25.03.2021

data

STOWISKO KSIĘGOWY  
Wojewódzkiego Biura Finansów OświatyIwona Jaworska  
główny księgowyDYREKTOR  
Wojewódzkiego Biura Finansów OświatyMarek Stejter  
kierownik jednostki

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2020 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020		Wartość netto składników majątku trwałego	
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	31.12.2020	01.01.2020	stan na początek roku obrotowego 01.01.2020	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wartości niematerialne i prawne	130 159,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 159,09	13	14
2.	Środki trwałe w tym:	1 891 117,94	239 201,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 130 319,53	4 842 432,80	4 652 627,01
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210 568,02	181 454,50
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 807 395,63	211 921,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 019 317,02	4 558 342,15	4 346 420,76
c)	urządzenia techniczne i maszyny	58 769,01	22 872,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 641,30	42 237,16	97 874,19
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	24 953,30	4 407,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 361,21	31 285,47	26 877,56
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 857,00	11 857,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

25.03.2021  
 data

.....  
 główny księgowy

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Iwona Jaworska*

.....  
 kierownik jednostki

**DYREKTOR**  
 BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
*Marek Szefler*