

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Bydgoszczy	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 14000220138		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 879 357,15	2 099 176,67	A. Fundusze	1 483 424,15	1 673 190,03
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	5 954 807,34	6 710 864,89
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 879 357,15	2 099 176,67	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-4 471 383,19	-5 037 674,86
1. Środki trwałe	1 879 357,15	1 946 777,90	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	86 246,06	86 246,06	2. Strata netto (-)	-4 471 383,19	-5 037 674,86
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 781 386,01	1 859 355,26	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	11 725,08	1 176,58	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	474 065,02	497 960,64
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	152 398,77	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	474 065,02	497 960,64
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	7 765,73	18 663,12
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	18 680,32	20 447,13
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	141 194,07	141 680,55
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	230 777,66	244 113,94
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	4 093,00
Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	78 132,02	71 974,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	75 647,24	68 962,90
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	75 647,24	68 962,90
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	45 369,78	27 379,10			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	2 479,14	2 962,97			
2. Należności od budżetów	5,64	29,43			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	42 885,00	24 386,70			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	32 762,24	44 594,90			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	32 762,24	44 594,90			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 957 489,17	2 171 150,67	Suma pasywów	1 957 489,17	2 171 150,67

Dokument oparty na elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 11:51:28
Dokument oparty na elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:28:51

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Bydgoszczy	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000220138		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	984,43	3 175,65
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	299,00	333,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	685,43	2 842,65
B. Koszty działalności operacyjnej	4 498 702,46	5 056 986,24
I. Amortyzacja	110 332,16	95 180,10
II. Zużycie materiałów i energii	259 487,13	514 808,36
III. Usługi obce	216 629,61	98 341,19
IV. Podatki i opłaty	11 811,48	9 352,08
V. Wynagrodzenia	3 101 474,09	3 390 334,23
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	794 076,40	944 015,28
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	4 001,59	2 120,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	890,00	2 835,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-4 497 718,03	-5 053 810,59
D. Pozostałe przychody operacyjne	26 345,34	16 149,98
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	26 345,34	16 149,98
E. Pozostałe koszty operacyjne	30,00	1,03
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	30,00	1,03
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-4 471 402,69	-5 037 661,64
G. Przychody finansowe	33,91	10,97
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	33,91	10,97
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	2,71	23,09
I. Odsetki	2,71	23,09
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 471 371,49	-5 037 673,76
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	11,70	1,10
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 471 383,19	-5 037 674,86

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 11:51:40

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:19

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Bydgoszczy	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000220138		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 653 327,71	5 954 807,34
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	5 033 553,38	5 545 456,12
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 312 200,16	5 230 456,50
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	0,00	314 999,62
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości materialne i prawne	721 353,22	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 732 073,75	4 789 398,57
2. 1. Strata za rok ubiegły	3 731 209,27	4 471 383,19
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	864,48	3 015,76
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	314 999,62
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	5 954 807,34	6 710 864,89
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-4 471 383,19	-5 037 674,86
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-4 471 383,19	-5 037 674,86
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	1 483 424,15	1 673 190,03

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 11:51:53

Dokument opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 26.03.2022 10:33:44

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jaworska
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Zagert
Jadwiga Zagert

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
I. w	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje	
I.1.		
I.1.1	nazwę jednostki	II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi
I.1.2	siedzibę jednostki	ul. Nowodworska 13, 85-120 Bydgoszcz
I.1.3	adres jednostki	
I.1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 01.01.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kontra budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł są zaliczane do kosztów eksploatacji w koszty, jeżeli ich cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł i jednocześnie wprowadza się składki do ewidencji posiadaniowej,</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytku,</p> <p>c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytku, umarza się również:</p> <p>1) książki i inne zbiory biblioteczne;</p> <p>2) środki dydaktyczne włącznie z procesorami dydaktycznymi - wychowawczemu, realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;</p> <p>3) meble i sprzęt;</p> <p>4) urządzenia i sprzęt RTV;</p> <p>5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy;</p> <p>Środki trwałe o wartości mieszczącej się w przedziale od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środki trwałe wymienione w pkt. 2 pkt. c) odpisuje się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej, jako wartość zużytych materiałów,</p> <p>d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (z wyjątkiem gruntów). Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się w stawki 20 %. Dozwolone odpisy amortyzacyjnych rozliczają się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania do użytku do 1 stycznia,</p> <p>e) wartość niematerialna i prawna powyżej 10 000,00 zł stanowiącą programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy),</p> <p>f) wartości należne na ubezpieczenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metody liniowej z zastosowaniem zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>3. Materiały nie są objęte ewidencją bilansową wartościową.</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się w następujący sposób:</p> <p>a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonuje się jednorazowo w miesiącu wystania ich do użytkowania,</p> <p>b) odpisy amortyzacyjne finansowane ze środków budżetowych dla projektów, w których koszty kwalifikowane są do amortyzacji naliczanej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datę przyjęcia do użytkowania,</p> <p>c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metody liniowej z zastosowaniem zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji:</p> <p>a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia</p> <p>b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności,</p> <p>c) koszty przysiędane do należności a nie zapłacone ujmują się w księgach rachunkowych pod datę ostatniego dnia kwartału,</p> <p>d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego,</p> <p>6. Zobowiązania ujmują się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty,</p> <p>7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przesawieniu lub umorzeniu, na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z nieważnością działalności (wyczerpaną na zmniejszenie kosztów środków trwałych),</p> <p>8. Nie dokonuje się bilansu rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązków wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych,</p> <p>9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących prumiaru, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz bieżących płatności ponoszonych na okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów mieszczą, w którym</p>
II.	Inne informacje	
II.1.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości	nie dotyczy
II.1.5.	wartość niemortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00 zł
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem z tytułu	0,00 zł
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	112 414,29 zł
II.1.16.	inne informacje	
II.2.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	314 999,62 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	156,31 zł Działania profilaktyczne mające na celu zapobieżeniu zarażeniu COVID
II.2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	inne informacje	
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jasaul
Iwona Jaworska

24.03.2022

(data sporządzenia)

(główny księgowy)

DYREKTOR

BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

hager
Jadwiga Zagert

(kierownik jednostki)

II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi

Tabela 1a

.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:			Zmniejszenia z tytułu:					Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	nabycia	aktualizacji wartości	przychyła wewnętrzne (przychyła od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przychyła wewnętrzne (przychyła od innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	46 131,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 131,72
2.	Środki trwałe w tym:	4 397 416,39	779 502,10	0,00	0,00	399 800,00	91 120,68	0,00	0,00	4 685 997,81
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	86 246,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 246,06
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 475 869,25	562 400,85	0,00	0,00	399 800,00	0,00	0,00	0,00	3 638 470,10
c)	urządzenia techniczne i maszyny	61 676,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 676,48
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	773 624,60	217 101,25	0,00	0,00	0,00	91 120,68	0,00	0,00	899 605,17
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	314 999,62	0,00	0,00	162 600,85	0,00	0,00	0,00	152 398,77
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświat

Janina Zawadzka
główny księgowy

DYREKTOR

BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIAT

Janina Zagert
kierownik jednostki

II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi

(nazwa jednostki)

Tabela 1b

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na		Zwiększenia umorzenia z tytułu:							Zmniejszenia umorzenia tytułu:			Umorzenie- stan na		Wartość netto składników majątku	
		początek roku obrotowego 01.01.2021	koniec roku obrotowego 31.12.2021	amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	koniec roku obrotowego 31.12.2021	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021	13	14	
1.	Wartości niematerialne i prawne	46 131,72	46 131,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Środki trwałe w tym:	2 518 059,24	2 518 059,24	312 281,35	0,00	0,00	0,00	0,00	91 120,68	0,00	0,00	0,00	0,00	2 739 219,91	1 879 357,15	1 946 777,90	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 246,06	86 246,06	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 694 483,24	1 694 483,24	84 631,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 779 114,84	1 781 386,01	1 859 355,26	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	49 951,70	49 951,70	10 548,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 499,90	11 725,08	1 176,58	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	773 624,60	773 624,60	217 101,25	0,00	0,00	0,00	0,00	91 120,68	0,00	0,00	0,00	0,00	899 605,17	0,00	0,00	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Głównego Biura Finansów Oświaty

J. Jacharek
Główny księgowy morska

24.03.2022
data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Głównego Biura Finansów Oświaty
Kierownik jednostki

Jadwiga Zagert