

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 59 Braniewska 8 #5-708 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00086179400000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	402 264,24	395 751,69	A. Fundusze	238 814,53	253 812,99
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	2 010 926,44	2 170 225,14
II. Rzeczowe aktywa trwałe	402 264,24	395 751,69	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-1 772 111,91	-1 916 412,15
1. Środki trwałe	402 264,24	395 751,69	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-1 772 111,91	-1 916 412,15
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	400 165,24	383 233,69	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1 884,00	1 525,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	215,00	10 993,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	189 552,01	173 638,41
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	189 552,01	173 638,41
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	17 414,48	20 839,48
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	7 706,87	7 495,16
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	60 933,23	38 534,87
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	101 506,99	106 257,28
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
VI. Aktywa obrotowe	26 102,30	31 699,71	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	16 275,11	23 108,49	8. Fundusze specjalne	1 990,44	511,62
1. Materiały	16 275,11	23 108,49	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 990,44	511,62
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	9 556,75	8 079,60			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	7 813,55	8 056,40			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	1 743,20	23,20			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	270,44	511,62			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	270,44	511,62			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	428 366,54	427 451,40	Suma pasywów	428 366,54	427 451,40

Dokument oparty o elektroniczny podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:25:59
Dokument oparty o elektroniczny podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zager Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zager] dn. 25.03.2022 10:28:49

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jadwiga Zager
Jadwiga Zager

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 59 Braniewska 8 85-708 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00086179400000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	133 699,93	175 765,01
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	133 361,42	174 903,22
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	338,51	861,79
B. Koszty działalności operacyjnej	1 905 342,81	2 092 153,22
I. Amortyzacja	22 473,44	17 505,55
II. Zużycie materiałów i energii	200 804,75	247 844,27
III. Usługi obce	27 655,26	33 708,41
IV. Podatki i opłaty	7 360,44	10 319,92
V. Wynagrodzenia	1 340 357,59	1 442 803,49
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	306 160,33	339 440,58
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	531,00	531,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1 771 642,88	-1 916 388,21
D. Pozostałe przychody operacyjne	280,80	276,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	280,80	276,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	573,02	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	573,02	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-1 771 935,10	-1 916 112,21
G. Przychody finansowe	27,59	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	27,59	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 771 907,51	-1 916 112,21
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	204,40	299,94
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 772 111,91	-1 916 412,15

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:26:10

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:17

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jaworska Iwona
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Zagert Jadwiga
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 59 Braniewska 8 85-708 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00086179400000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 844 655,30	2 010 926,44
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 884 854,68	1 943 265,40
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 810 908,04	1 932 272,40
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	73 946,64	10 993,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 718 583,54	1 783 966,70
2. 1. Strata za rok ubiegły	1 644 298,39	1 772 111,91
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	338,51	861,79
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	73 946,64	10 993,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 010 926,44	2 170 225,14
Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 772 111,91	-1 916 412,15
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-1 772 111,91	-1 916 412,15
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	238 814,53	253 812,99

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 13:26:23

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:33:42

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jadwiga Zagert

INFORMACJA DODATKOWA

Poz		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje	
I.1.		
I.1.1.	nazwę jednostki	Przedszkole nr 59
I.1.2.	siedzibę jednostki	ul. Braniewska 8, 85-708 Bydgoszcz
I.1.3.	adres jednostki	ul. Braniewska 8, 85-708 Bydgoszcz
I.1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	1. Aktywa i pasywy wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów Ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych Funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej; 2. Dla potrzeb umownia w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty, jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł (jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabalansowej); b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użycia, umarza się również: c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użycia, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) meble i dywan; 4) urządzenia i sprzęt RTV 5) sprzęt informacyjny (drukarki, maszyny), sprzęt komputerowy; 6) środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł za wyjątkiem środków wymiarowanych w pkt. 2 pkt. c), odnoszą się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bilansowej działalności operacyjnej, jako wartość zużytych materiałów; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się według: e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł stanowiąc na programy komputerowe i prawa własności intelektualnej przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-c), f) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł stanowiąc na programy komputerowe i prawa własności intelektualnej przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-c), g) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł stanowiąc na programy komputerowe i prawa własności intelektualnej przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-c), h) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł stanowiąc na programy komputerowe i prawa własności intelektualnej przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-c). 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wyceniane są według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. 4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób: a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymiarowanych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu użycia ich do użytkowania, b) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 10 000,00 zł do 10 000,00 zł dokonywane są w okresie realizacji danego projektu amortyzacja jest jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datę przyjęcia do użytkowania, c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości powyżej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie nabycia i stosownym stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. 5. Metody umorzenia rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji: a) metanie b) wyceniane są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich posiadania c) wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmują w czasie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności, d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego e) środki 6. Zobowiązania ujmują się w księgach rachunkowych według wartości nominalnej na koniec każdego kwartału wyceniane są w kwocie wymagalnej zapłaty. 7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z realizacją depozytów inwestycyjnych na umniejszenie kosztów środków trwałych. 8. Nie dokonuje się bilansu rozliczeń międzyokresowych kosztów wyliczanych z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących premii, ubezpieczeń majątkowych, ubezpieczeń rentowych oraz innych płatności ponoszonych na okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów mieszając, w którym dokonano zakupu.
I.5.	inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00 zł
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00 zł
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	27 337,00 zł
II.1.16.	Inne informacje	
II.2.		

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	10 993,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	Inne informacje	
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GLÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Jaworska
Iwona Jaworska

(główny księgowy)

24.03.2022
(data sporządzenia)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Zagert
Ludwiga Zagert

(kierownik jednostki)

Przedszkole nr 59

(nazwa jednostki)

Tabela 1a


Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

I p.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
			nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 526,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 526,49	
2.	Środki trwałe w tym:	844 899,57	23 665,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	868 565,12	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	677 261,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	677 261,86	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	11 092,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 092,00	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	156 545,71	23 665,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180 211,26	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	10 993,00	0,00	0,00	0,00	10 993,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświat.

 Marcin Jaworski
 Główny Księgowy

 DYREKTOR
 Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

 Katarzyna Kępczyńska
 Kielce

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021			Wartość netto składników majątku trwałego		
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	12	13	14	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.	Wartości niematerialne i prawne	2 526,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 526,49	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w tym:	442 635,33	30 178,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	472 813,43	402 264,24	395 751,69	0,00	0,00
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	277 096,62	16 931,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	294 028,17	400 165,24	383 233,69	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	9 208,00	359,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 567,00	1 884,00	1 525,00	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	156 330,71	12 887,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169 218,26	215,00	10 993,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświat

24.03.2022
data

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
kierownik jednostki
Jadwiga Zagert

główny księgowy
Wioletta Jaworska