

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych Gajowa 98 85-717 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00020065000000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	730 975,35	1 450 860,96	A. Fundusze	103 248,60	801 227,80
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	6 970 302,47	8 164 404,28
II. Rzeczowe aktywa trwałe	730 975,35	1 450 860,96	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-6 867 053,87	-7 363 176,48
1. Środki trwałe	718 060,35	1 384 230,96	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-6 867 053,87	-7 363 176,48
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	715 671,67	1 383 875,24	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	2 388,68	355,72	B. Fundusze płacówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	700 574,89	717 554,25
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	12 915,00	66 630,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	700 574,89	717 554,25
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	23 805,86	24 094,17
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	29 079,71	38 912,80
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	214 369,58	209 936,63
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	360 734,62	373 708,12
Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	4 221,14
I v. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
o. Aktywa obrotowe	72 848,14	67 921,09	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	72 585,12	66 681,39
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	72 585,12	66 681,39
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	57 291,02	22 853,70			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	1 044,13			
2. Należności od budżetów	3,89	20,72			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	57 287,13	21 788,85			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	15 557,12	45 067,39			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	15 557,12	45 067,39			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	803 823,49	1 518 782,05	Suma pasywów	803 823,49	1 518 782,05

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez: rs egowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:14:22

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:28:49

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ekonomiczno- Administracyjnych Gajowa 98 85-717 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00020065000000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 744,19	2 753,04
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	622,00	981,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	1 122,19	1 772,04
B. Koszty działalności operacyjnej	6 904 406,90	7 377 837,56
I. Amortyzacja	64 052,93	76 990,19
II. Zużycie materiałów i energii	467 585,16	379 718,53
Jslugi obce	98 221,44	420 376,69
Podatki i opłaty	34 519,00	11 024,52
V. Wynagrodzenia	4 883 691,10	5 113 604,75
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 298 042,55	1 335 270,42
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	5 185,92	7 743,66
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	53 108,80	33 108,80
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-6 902 662,71	-7 375 084,52
D. Pozostałe przychody operacyjne	35 662,57	27 282,58
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	35 662,57	27 282,58
E. Pozostałe koszty operacyjne	39,81	7,80
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	39,81	7,80
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-6 867 039,95	-7 347 809,74
G. Przychody finansowe	9,33	0,00
Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	9,33	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	15 334,35
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	15 334,35
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-6 867 030,62	-7 363 144,09
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	23,25	32,39
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-6 867 053,87	-7 363 176,48

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:14:33

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:17

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OSWIATY
Iwona Jaworska
Iwona Jaworska

PREZYDENT
MIASTA BYDGOSZCZY
Jadwiga Zagert
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych Gajowa 98 85-717 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00020065000000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	6 741 524,68	6 970 302,47
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	6 792 190,93	8 140 630,38
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 774 465,40	7 343 754,58
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	17 725,53	66 630,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	730 245,80
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 563 413,14	6 946 528,57
2. 1. Strata za rok ubiegły	6 532 952,37	6 867 053,87
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	12 735,24	12 844,70
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	17 725,53	66 630,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	6 970 302,47	8 164 404,28
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-6 867 053,87	-7 363 176,48
1 zysk netto (+)	0,00	0,00
strata netto (-)	-6 867 053,87	-7 363 176,48
nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	103 248,60	801 227,80

Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:14:45
Dokument opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zager Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zager] dn. 25.03.2022 10:33:43


Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jadwiga Zager

INFORMACJA DODATKOWA

Poz		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje	
I.1.		
I.1.1.	nazwę jednostki	Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych
I.1.2.	siedzibę jednostki	ul.Gajowa 98 , 85-717 Bydgoszcz
I.1.3.	adres jednostki	ul.Gajowa 98 , 85-717 Bydgoszcz
I.1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Finansów z dnia 13 września 2017 r., w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostki przyjęła następujące uśrednienia:</p> <p>a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji posiadanej.</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>c) jednorazowo, przez całą wartość w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ol style="list-style-type: none"> książki i inne zbiory biblioteczne; środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; meble biurowe; urządzenia i sprzęt RTV sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy; <p>d) środki trwałe o wartości niżej niż 1000,00 zł ze wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej jako wartość zużytych materiałów;</p> <p>e) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 10%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.</p> <p>f) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł tzw. licencje na programy komputerowe (z wyjątkiem autorskich) amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy).</p> <p>g) wartości te nabywane na uzupełnienie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p>3. Materiały nie są objęte ewidencją ilościowo-wartościową.</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania, pomoc dydaktyczne finansowane ze środków unijnych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji zaliczonej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datę przyjęcia do użytkowania, odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. <p>5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji:</p> <ol style="list-style-type: none"> materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich posiadania wartości niematerialne aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje w straty roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w zachowaniem zasady ostrożności, odsetki przepiętne do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datę ostatniego dnia kwartału. <p>6. Zobowiązania aktualizuje się uwzględniając stopień prawoosobowości ich zapłaty oraz dokonanie odpisu aktualizującego.</p> <p>7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przedawnieniu lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpisów finansowych, a zobowiązania związane z nierzecznością działalności inwestycyjną na umorzenie kosztów środków trwałych.</p> <p>8. Nie dokonuje się bilansu rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.</p> <p>9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących przerw, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności poronoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w debet kosztów miesięcznych, w którym dokonano zakupu.</p>
I.5.	Inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00 zł
	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu <u>prawego okresie spłaty:</u>	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników <u>aktywów a zobowiązaniem z tytułu</u> za nie	0,00 zł
II.1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	165 505,04 zł
II.1.16.	Inne informacje	
II.2.		

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	66 630,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	Inne informacje	
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty

Jaworska
Iwona Jaworska

24.03.2022

(data sporządzenia)

(główny księgowy)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Zagert
(kierownik jednostki)

Jadwiga Zagert

Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych

Tabela 1a

.....
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
			nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Wartości niematerialne i prawne	141 278,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141 278,69	
2.	Środki trwałe w tym:	3 582 761,29	773 517,09	0,00	0,00	0,00	181 259,28	0,00	0,00	4 175 019,10	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i objekty inżynierii lądowej i wodnej	2 026 240,63	743 160,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 769 401,43	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	39 394,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 394,87	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	1 517 125,79	30 356,29	0,00	0,00	0,00	181 259,28	0,00	0,00	1 366 222,80	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	12 915,00	66 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 630,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświat

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Wojciech Krawiec
główny księgowy

Jadwiga Zagęba
kierownik jednostki

Zespół Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych

(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na				Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na		Wartość netto składników majątku trwałego	
		początek roku obrotowego 01.01.2021	amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	koniec roku obrotowego 31.12.2021	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
1.	Wartości niematerialne i prawne	141 278,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141 278,59	0,00	0,00				
2.	Środki trwałe w tym:	2 864 700,94	107 346,48	0,00	0,00	0,00	0,00	181 259,28	0,00	0,00	2 790 788,14	7 18 060,35	1 384 230,96				
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 310 568,96	74 957,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 385 526,19	7 15 671,67	1 383 875,24				
c)	urządzenia techniczne i maszyny	37 006,19	2 032,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 039,15	2 388,68	355,72				
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
e)	inne środki trwałe	1 517 125,79	30 356,29	0,00	0,00	0,00	0,00	181 259,28	0,00	0,00	1 366 222,80	12 915,00	66 630,00				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Stura Finansów Oświa
Dziękuję
główny księgowy
Jadwiga Zagert

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
kierownik jednostki
Jadwiga Zagert

24.03.2022

data