

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 01 Nakielska 11 85-219 Bydgoszcz	Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00022365100000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	1 498 973,01	1 437 098,50	A. Fundusze	1 170 838,93	1 063 089,86
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	4 703 863,72	5 500 855,11
II. Rzeczowe aktywa trwałe	1 498 973,01	1 437 098,50	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-3 533 024,79	-4 437 765,25
1. Środki trwałe	1 498 973,01	1 437 098,50	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-3 533 024,79	-4 437 765,25
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 478 836,45	1 399 868,94	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	20 136,56	37 229,56	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	337 934,48	397 983,94
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	337 934,48	397 983,94
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	16 537,12	19 468,30
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	16 342,31	21 313,03
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	112 164,23	130 788,96
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	183 821,17	203 334,97
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	537,33
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
Aktywa obrotowe	9 800,40	23 975,30	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	9 069,65	22 541,35
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	9 069,65	22 541,35
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne Fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	7 275,75	18 447,95			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	602,45	1 320,91			
2. Należności od budżetów	28,94	30,24			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	6 644,36	17 096,80			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 524,65	5 527,35			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	2 524,65	5 527,35			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 508 773,41	1 461 073,80	Suma pasywów	1 508 773,41	1 461 073,80

Dokument oparty o elektroniczny podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:20:06
Dokument oparty o elektroniczny podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zegart Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zegart] dn. 25.03.2022 10:28:50

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Iwona Jaworska

DYREKTOR
BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jadwiga Zegart

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 01 Nakielska 11 85-219 Bydgoszcz	Rachunek zysków i strat jednostki sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00022365100000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 000,90	1 513,67
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	401,00	735,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	599,90	778,67
B. Koszty działalności operacyjnej	3 566 821,58	4 448 578,53
I. Amortyzacja	87 448,23	86 874,51
II. Zużycie materiałów i energii	205 509,10	373 277,31
III. Usługi obce	159 093,12	345 348,46
Podatki i opłaty	10 862,06	11 043,46
Wynagrodzenia	2 441 076,62	2 839 405,71
IV. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	624 758,49	737 992,12
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	5 683,96	4 966,96
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	32 390,00	49 670,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-3 565 820,68	-4 447 064,86
D. Pozostałe przychody operacyjne	32 662,96	23 759,25
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	32 662,96	23 759,25
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-3 533 157,72	-4 423 305,61
G. Przychody finansowe	133,15	0,00
Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
Odsetki	133,15	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	14 458,70
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	14 458,70
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 533 024,57	-4 437 764,31
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,22	0,94
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 533 024,79	-4 437 765,25

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:20:19

Dokument opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:31:18

GLÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jaworska
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Jadwiga Zagert
Jadwiga Zagert

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół nr 01 Nakielska 11 85-219 Bydgoszcz	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2021	Adresat Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 00022365100000		

Treść	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
0	1	2
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 545 265,61	4 703 863,72
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 721 520,18	4 367 127,54
1. 1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1. 2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 558 020,18	4 342 127,54
1. 3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1. 4. Środki na inwestycje	163 500,00	25 000,00
1. 5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1. 6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. 7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1. 8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1. 9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1. 10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 562 922,07	3 570 136,15
2. 1. Strata za rok ubiegły	3 384 894,05	3 533 024,79
2. 2. Zrealizowane dochody budżetowe	14 528,02	12 111,36
2. 3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2. 4. Dotacje i środki na inwestycje	163 500,00	25 000,00
2. 5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2. 6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2. 7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2. 8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2. 9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 703 863,72	5 500 855,11
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 533 024,79	-4 437 765,25
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-3 533 024,79	-4 437 765,25
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)	1 170 838,93	1 063 089,86

Dokument opatrzonelektronicznypodpisem kwalifikowanymprzez księgowego: Jaworska Iwona [Iwona Agnieszka Jaworska] dn. 25.03.2022 14:20:31
Dokument opatrzonelektronicznypodpisem kwalifikowanymprzez dyrektora: Zagert Jadwiga [Jadwiga Krystyna Zagert] dn. 25.03.2022 10:33:43

Jaworska Iwona
Iwona Jaworska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW
Jadwiga Zagert

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące:	
I.1.		
I.1.1.	nazwę jednostki	Zespół Szkół nr 01
I.1.2.	siedzibę jednostki	ul. Nakleńska 11, 85-219 Bydgoszcz
I.1.3.	adres jednostki	ul. Nakleńska 11, 85-219 Bydgoszcz
I.1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	oświata i wychowanie
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rybnictwa z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz zmian w ustawie o budżecie państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb umówienia w kategoriach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty, jeżeli cena nabycia nie przekracza 1000,00 zł; jednostka nie wprowadza się składnik do ewidencji posiadanych.</p> <p>b) Jednostka ma prawo do wartości początkowej od 1000,00 zł do 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>c) Jednostka, przez spisanie w koszty, w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <p>1) składniki linie szklane biurowe;</p> <p>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;</p> <p>3) meble i dywany;</p> <p>4) urządzenia i sprzęt RTV;</p> <p>5) sprzęt informacyjny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy;</p> <p>6) Środki trwałe o wartości niższej niż 1000,00 zł ze względu na wartość wyliczoną w pkt. 2 pkt. a), odnoszą się w momencie nabycia bezpośrednio w koszty bieżącej działalności operacyjnej, jako wartość zużytych materiałów;</p> <p>7) Środki trwałe o wartości niematerialnej i prawnej o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tym aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (z wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 26 lutego 1999 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się w stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.</p> <p>8) Wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł, liczone na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (okres amortyzacji 24 m-cy).</p> <p>9) Wycenę nieruchomości na podstawie środków trwałych przekraczającą wartość 10 000,00 zł powiększają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczającą 10 000,00 zł odnotowane są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p>3. Materiały nie są objęte ewidencją ilościowo-wartościową.</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się w następujący sposób:</p> <p>a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 1000,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonuje się jednorazowo w miesiącu wydatku ich do użytkowania.</p> <p>b) Jednorazowo dokonuje się finansowanie za środki własne dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji; naliczone cyklo w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datę przyjęcia do użytkowania.</p> <p>c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości dochodowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonuje się w czasie miesiąca bilansowego z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>5. Metody umówienia rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji:</p> <p>a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia</p> <p>b) wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmie w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z uwzględnieniem zasady ostrożności.</p> <p>c) odsetki przysługujące do należności i na zapłacone ujmie się w kolejnych rachunkowych półroczach następnego kwartału.</p> <p>d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego.</p> <p>6. Zobowiązania ujmie się w kolejnych rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału, wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>7. Zobowiązania, które ujęte w ciągu roku obrotowego przedawierku lub umorzeniu na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiadają na rzecz pracodawcy, w tym świadczeń emerytalnych.</p> <p>8. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązków wykonania przyznanych świadczeń na rzecz pracodawcy, w tym świadczeń emerytalnych.</p> <p>9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących pryncypała, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności poroczonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w datę: kosztów miesiąca, w którym dokonano zapłaty.</p>
I.5.	Inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych wleczycie	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego i stan pożyczek zagrożonych	0,00 zł
II.1.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi i leasing operacyjny, a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami z tytułu	0,00 zł
II.1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	54 967,19 zł
II.1.16.	Inne informacje	
II.2.		

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	nie dotyczy 25 000,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	626,13 zł Działania profilaktyczne mające na celu zapobieżeniu zarażeniu COVID
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	inne informacje	
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty
J. Jędrzej
Iwona Jaworska

(główny księgowy)

24.03.2022
(data sporządzenia)

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
h. Zagert
Irydzka Zagert
(kierownik jednostki)

Zespół Szkół nr 01

(nazwa jednostki)

Tabela 1a

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:					Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Wartości niematerialne i prawne	77 728,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 728,41		
2.	Środki trwałe w tym:	4 320 727,02	151 434,60	0,00	0,00	0,00	23 647,15	0,00	0,00	4 448 514,47		
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 283 160,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 283 160,47		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	68 091,81	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 091,81		
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
e)	inne środki trwałe	969 474,74	126 434,60	0,00	0,00	0,00	23 647,15	0,00	0,00	1 072 262,19		
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Biura Finansów OświatyMarta Księżowska
główny księgowy

DYREKTOR

BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY

Jadwiga Kasperc
kierownik jednostki

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2021 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Opisienie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia umorzenia z tytułu:					Zmniejszenia umorzenia tytułu:					Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021		Wartość netto składników majątku trwałego	
		amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	12	13	14	stan na początek roku obrotowego 01.01.2021	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.	Wartości niematerialne i prawne	77 728,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 728,41	0,00	0,00		
2.	Środki trwałe w tym:	2 821 754,01	213 309,11	0,00	0,00	0,00	0,00	23 647,15	0,00	0,00	3 011 415,97	1 498 973,01	1 437 098,50		
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 804 324,02	78 967,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 883 291,53	1 478 836,45	1 399 868,94		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	47 955,25	7 907,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 862,25	20 136,56	37 229,56		
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
e)	inne środki trwałe	969 474,74	126 434,60	0,00	0,00	0,00	0,00	23 647,15	0,00	0,00	1 072 262,19	0,00	0,00		
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

24.03.2022

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Bydgoskiego Związku Zawodowego Oświaty
główny księgowy

Małgorzata Jaworska

DIREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Kierownik jednostki

Jadwiga Zagert