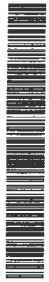


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
<b>BILANS</b> <b>Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Bydgoszczy</b> ul. Gawędy 5 85-792 Bydgoszcz Numer identyfikacyjny REGON <b>000648770</b>		Prezydent Miasta Bydgoszczy  Wysłać bez pisma przewodniego 706FAC49010D1EFA 	
sporządzony na dzień 31-12-2023 r.			

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A Fundusz	-252 244,83	-278 549,50
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 578 374,33	2 929 080,08
A.II Różnice aktywne trwałe	0,00	0,00	A.II Wynik finansowy netto (" - )	-2 830 619,16	-3 207 629,58
A.II.1 Środki trwałe	0,00	0,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-2 830 619,16	-3 207 629,58
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	264 886,53	292 146,33
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	264 886,53	292 146,33
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług wobec budżetów	5 015,04	6 951,93
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	7 954,65	8 931,65
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	88 825,15	89 243,34
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	146 880,15	169 876,71

iwona Agnieszka Jaworska (główny księgowy) \_\_\_\_\_ 2024-03-22 \_\_\_\_\_ Jadwiga Krystyna Zagart (kierownik jednostki) \_\_\_\_\_  
 BeStia 706FAC49010D1EFA

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	3 406,00	3 745,87
A.V Wartości mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	12 641,70	13 598,83	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	12 105,54	13 598,83
B.I.1 Materały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zaliadkowy Fundusz Świadczeń Społecznych	12 105,54	13 598,83
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	536,16	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	536,16	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	12 105,54	13 598,83			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 105,54	13 598,83			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

iwona Agnieszka Jaworska (główny księgowy) \_\_\_\_\_ 2024-03-22 \_\_\_\_\_ Jadwiga Krystyna Zagart (kierownik jednostki) \_\_\_\_\_  
 BeStia 706FAC49010D1EFA

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		
<b>Suma aktywów</b>	<b>12 641,70</b>	<b>13 598,83</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>12 641,70</b>
				<b>13 598,83</b>

Wyjaśnienia do bilansu

Iwona Agnieszka Jaworska \_\_\_\_\_ 2024-03-22  
 (główny księgowy) (rok, miesiąc, dzień)  
 BeSTia 708FAC49010D1EFA

Jadwiga Krystyna Zagert \_\_\_\_\_  
 (kierownik jednostki)

Strona 3 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

Iwona Agnieszka Jaworska \_\_\_\_\_ 2024-03-22  
 (główny księgowy) (rok, miesiąc, dzień)  
 BeSTia 708FAC49010D1EFA

Jadwiga Krystyna Zagert \_\_\_\_\_  
 (kierownik jednostki)

Strona 4 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PORADNIA PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNA NR 2 W BYDGOSZCZY ul. Gawędy 5 85-792 Bydgoszcz Numer identyfikacyjny REGON 000648770		Prezydent Miasta Bydgoszczy Wysłać bez pisma przewodniego A511AD18BB5B85A	
Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2023 r.		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	577,22	862,30
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V.	Dobycie na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	577,22	862,30
B.	Koszty działalności operacyjnej	2 842 895,33	3 221 298,82
B.I.	Amortyzacja	0,00	0,00
B.II.	Zużycie materiałów i energii	119 058,39	130 864,46
B.III.	Usługi obce	43 393,37	77 225,80
B.IV.	Podatki i opłaty	58 046,40	41 684,32
B.V.	Wynagrodzenia	2 056 028,15	2 314 581,02
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	565 038,02	626 247,72
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	1 391,00	1 445,50
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	29 250,00
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej [A - B]	-2 842 318,11	-3 220 436,52
D.	Pozostałe przychody operacyjne	11 700,59	12 806,94
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II.	Dotacje	0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne	11 700,59	12 806,94
E.	Pozostałe koszty operacyjne	1,64	0,00

Iwona Agnieszka Jaworska  
główny księgowy

Jadwiga Krystyna Zagert  
kierownik jednostki

2024-03-22  
rok, miesiąc, dzień

A511AD18BB5B85A

BeSTia

A511AD18BB5B85A

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

Strona 1 z 3

Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	
E.I.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
E.II.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej [C + D - E]	1,64	0,00
F.	Przychody finansowe	-2 830 619,16	-3 207 629,58
G.	Dywidendy i udziały w zyskach	1 568,20	0,00
G.I.	Odeiski	0,00	0,00
G.II.	Inne	1 568,20	0,00
G.III.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.	Odeiski	1 568,20	0,00
H.I.	Inne	1 568,20	0,00
H.III.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	0,00	0,00
I.	Podatek dochodowy	-2 830 619,16	-3 207 629,58
J.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
K.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	0,00	0,00
L.		-2 830 619,16	-3 207 629,58

Iwona Agnieszka Jaworska  
główny księgowy

Jadwiga Krystyna Zagert  
kierownik jednostki

2024-03-22  
rok, miesiąc, dzień

A511AD18BB5B85A

BeSTia

A511AD18BB5B85A

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

Strona 2 z 3

Iwona Agnieszka Jaworska  
główny księgowy

2024-03-22  
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Kryszna Zanert  
Kierownik Jednostki

B&STia

AG11AD18BBB5B85A

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Przewodniczący	
PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA NR 2 W BYDGOSZCZY ul. Gawwoty 5 85-702 Bydgoszcz Numer identyfikacyjny REGON <b>000648770</b>		Prezydent Miasta Bydgoszczy  Wymiar: raz pisma przewodniego 04099AF7CA31C86F	
Zestawienie zmian w funduszu jednostki na dzień 31.12.2023 r. sporządzone			
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 525 959,41	2 578 374,33	
I.1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 846 561,25	3 195 489,50	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 846 561,25	3 195 489,50	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 794 145,33	2 844 783,75	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 781 867,52	2 830 619,16	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	12 277,81	14 164,59	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 578 374,33	2 929 080,08	

Iwona Agnieszka Jaworska  
główny księgowy

2024-03-22  
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Krystyna Zagert  
kierownik jednostki

BeSTia 04099AF7CA31C86F Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+/-)	-2 830 619,16	-3 207 629,58
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 830 619,16	-3 207 629,58
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+ -III)	-252 244,83	-278 549,50

Iwona Agnieszka Jaworska  
główny księgowy

2024-03-22  
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Krystyna Zagert  
kierownik jednostki

BeSTia 04099AF7CA31C86F Strona 2 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

Iwona Agnieszka Jaworska  
główny księgowy

2024-03-22  
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Kryszyna Zagart  
kierownik jednostki

BeSTia

04099AFTCA31C96F

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2024.03.26

Strona 3 z 3

INFORMACJA DODATKOWA

Poz		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
I.1.		
I.1.1	nazwę jednostki	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2
I.1.2	siedzibę jednostki	ul. Gawędy 5, 85-792 Bydgoszcz
I.1.3	adres jednostki	ul. Gawędy 5, 85-792 Bydgoszcz
I.1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	edukacyjna opieka wychowawcza
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2023 do 31.12.2023
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywi i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu następujących zasad rachunkowości, w tym: w sposób przewidywany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów, jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Środek trwałe o wartości początkowej poniżej 200,00 zł zakłada się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 200,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do wyceny i porównawczej, b) składnik majątku o wartości początkowej od 200,00 zł do 10 000,00 zł zakłada się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytku.</p> <p>c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytku, umorza się również:</p> <p>1) książki i inne zbiory biblioteczne;</p> <p>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szerszych i placówkach oświatowych;</p> <p>3) materiały wydane;</p> <p>4) urządzenia i sprzęt RTV</p> <p>5) sprzęt informacyjny (drukarki, skanery), sprzęt komputerowy;</p> <p>Środek trwałe o wartości historycznej 200,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cz nabycia bezpośrednio w koszty bilansowej i działalności operacyjnej jako wartość surowych materiałów.</p> <p>d) Środek trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od razu odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (ze wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytku.</p> <p>e) Wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł w tym: licencje na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (koszt amortyzacji 34 m-cz).</p> <p>f) Wskazywane na urzędników w koszty w miesiącu przyjęcia do użytku, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnośne są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p>3. Materiały nie są objęte ewidencją licztwo-wartościową</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób:</p> <p>a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 200,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wystąpienia ich do użytkowania,</p> <p>b) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie między firmową z zastosowaniem stawek zgodne z przepisami ustawy o postępowaniu od osób prawnych.</p> <p>5. Wartości ujmowane w rachunkach aktywów obrotowych w walidacji:</p> <p>a) materiały biurowe są bezpośrednio po zakupie zaliczane w koszty w okresie ich poniesienia</p> <p>b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i umiarkuje w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie z zachowaniem zasady ostrożności,</p> <p>c) odebity przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się w księgach rachunkowych pod datą ostatniego dnia kwartału,</p> <p>d) wartość należności aktualizuje się uwzględniając koszt przewidywany na koniec okresu oceny i dokonuje od razu odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytku.</p> <p>6. Zobowiązania ujmowane w księgach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty.</p> <p>7. Zobowiązania, w tym: ulgi w ciężar roku obrotowego przewidziane lub umorzone na dzień bilansowy zalicza się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów w odnośnym okresie.</p> <p>8. Nie dokonuje się bilansu rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązków wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.</p> <p>9. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów dotyczących primumat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesiąca, w którym dokonano zapłaty.</p>
I.5.	Inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrzne oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	n/e dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
II.1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
	<b>dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</b>	nie dotyczy
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłoby to leasing finansowy lub zwrótny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrótnego	nie dotyczy
II.1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wkslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł

## INFORMACJA DODATKOWA

Poz		
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00 zł
II.1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	6 018,83 zł
II.1.16.	Inne informacje	
II.2.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	0,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	Inne informacje (wartość umorzonych w 100% środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych)	6 799,08 zł
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	



Signed by /  
Podpisano przez:

Iwona  
Agnieszka  
Jaworska

19.03.2024

(data sporządzenia)

Date / Data:  
2024-03-20  
11:25



Signed by /  
Podpisano przez:

Jadwiga Krystyna  
Zagert

Date / Data:  
2024-03-20 12:49



Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2

Tabela 1a

.....  
(nazwa jednostki)

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2023 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:					Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2023
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2023	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Wartości niematerialne i prawne	20 467,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 467,51	
2.	Środki trwałe w tym:	426 189,77	34 918,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	461 108,47	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	6 799,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 799,08	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	419 390,69	34 918,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	454 309,39	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

20.03.2024

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
.....  
Główny księgowy  
ANONIMA JANOWSKA

DYREKTOR  
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY  
.....  
kierownik jednostki

.....

.....



## Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2023 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2023				Zwiększenia umorzenia z tytułu:				Zmniejszenia umorzenia tytułu:				Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2023		Wartość netto składników majątku trwałego	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	stan na początek roku obrotowego 01.01.2023	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2023		
1.	Wartości niematerialne i prawne	20 467,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.	Środki trwałe w tym:	426 189,77	34 918,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	461 108,47	0,00		
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	6 799,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
e)	inne środki trwałe	419 390,69	34 918,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	454 309,39	0,00		
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

20.03.2024

data

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 BYDGOSKIEGO REJONU PRACOWNIÓW OŚWIATY  
 .....  
 główny księgowy  
 Iwona Jaworska

DYREKTOR  
 BYDGOSKIEGO REJONU PRACOWNIÓW OŚWIATY  
 .....  
 kierownik jednostki  
 Jadwiga Zagert

