


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat	
PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA NR 2 W BYDGOSZCZY ul. Gawędy 5 85-792 Bydgoszcz		Prezydent Miasta Bydgoszczy Wysłać bez pisma przewodniego 60014A175F603163 	
Numer identyfikacyjny REGON 000648770		sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	17 995,68	13 996,64	A Fundusz	-289 141,53	-329 012,87
A.I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	3 870 692,81	4 123 571,06
A.II. Rzeczowe aktywa trwałe	17 995,68	13 996,64	A.II Wynik finansowy netto (*,-)	-4 159 834,34	-4 452 583,93
A.II.1 Środki trwałe	17 995,68	13 996,64	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-4 159 834,34	-4 452 583,93
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (rezerwa środków obrotowych) (+)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty/inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	17 995,68	13 996,64	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	322 209,74	351 490,68
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	322 209,74	351 490,68
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług wobec budżetów	9 545,53	15 359,34
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	21 824,98	332,98
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	43 028,30	48 032,34
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	227 692,85	272 648,75

Barbara Pastarska (główny księgowy) 2026-03-19 (rok, miesiąc, dzień) Jadwiga Krystyna Zagert (kierownik jednostki)

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	5 045,55	6 637,10
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	15 072,53	8 481,17	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	15 072,53	8 480,17
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	15 072,53	8 480,17
B.I.2 Produkty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	1,00		0,00	0,00
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	1,00		0,00	0,00
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00		0,00	0,00
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00		0,00	0,00
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00		0,00	0,00
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	15 072,53	8 480,17		0,00	0,00
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	15 072,53	8 480,17		0,00	0,00
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00		0,00	0,00

Barbara Pastarska (główny księgowy) 2026-03-19 (rok, miesiąc, dzień) Jadwiga Krystyna Zagert (kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu


AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00		0,00	0,00
B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		0,00	0,00
Suma aktywów	33 068,21	22 477,81	Suma pasywów	33 068,21	22 477,81

Barbara Pasterka (główny księgowy) 2026-03-19 (rok, miesiąc, dzień) 60014A175F603163 (kierownik jednostki) Jadwiga Krystyna Zagert (kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

Barbara Pasterka (główny księgowy) 2026-03-19 (rok, miesiąc, dzień) 60014A175F603163 (kierownik jednostki) Jadwiga Krystyna Zagert (kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PORADNIA PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNA NR 2 W BYDGOSZCZY ul. Gaweły 5 85-792 Bydgoszcz Numer identyfikacyjny REGON 000648770		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2025 r.		Adresat: Prezydent Miasta Bydgoszczy Wysłać bez pisma przewodniego B34EA5B6175775E6	
					
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec bieżącego		
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	824,94	888,92		
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00		
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodania, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00		
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00		
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00		
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00		
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	824,94	888,92		
B.	Koszty działalności operacyjnej	4 173 423,50	4 476 487,13		
B.I.	Amortyzacja	1 999,52	3 999,04		
B.II.	Zużycie materiałów i energii	122 759,60	166 866,06		
B.III.	Usługi obce	89 880,62	89 087,41		
B.IV.	Podatki i opłaty	24 087,25	12 525,68		
B.V.	Wynagrodzenia	3 108 319,14	3 320 806,11		
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	823 598,29	879 515,34		
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	2 789,08	3 687,49		
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00		
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00		
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-4 172 598,56	-4 475 598,21		
D.	Pozostałe przychody operacyjne	12 764,55	23 014,28		
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00		
D.II.	Dotacje	0,00	0,00		
D.III.	Inne przychody operacyjne	12 764,55	23 014,28		
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,33	0,00		

Barbara Pastarska 2025-03-19 Jadwiga Krystyna Zagert
główny księgowy rok, miesiąc, dzień kierownik jednostki

BeSTia B34EA5B6175775E6 Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,33	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-4 159 834,34	-4 452 583,93
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 159 834,34	-4 452 583,93
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 159 834,34	-4 452 583,93

Barbara Pastarska 2026-03-19 Jadwiga Krystyna Zagert
główny księgowy rok, miesiąc, dzień kierownik jednostki

BeSTia B34EA5B6175775E6 Strona 2 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

Wyjaśnienia do sprawozdania


Barbara Pastarska 2026-03-19 Jadwiga Krystyna Zagert
główny księgowy rok, miesiąc, dzień kierownik jednostki

B34EA5B617575E6

BeSTia

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

Strona 3 z 3

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA NR 2 W BYDGOSZCZY ul. Gawędy 5 85-792 Bydgoszcz Numer identyfikacyjny REGON 000648770		Prezydent Miasta Bydgoszczy Wysiać bez pisma przewodniego BE97F7F98255F19E 	
Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Stan na koniec roku bieżącego	
na dzień 31-12-2025 r.		sporządzona	
		na dzień 31-12-2025 r.	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (EO)	2 929 080,08	3 870 692,81
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	4 182 827,00	4 426 365,79
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	4 182 831,80	4 426 365,79
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje	19 995,20	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyliczeń środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6.	Nieopłacone otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 241 214,27	4 173 487,54
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	3 207 629,58	4 159 834,34
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	13 589,49	13 653,20
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	19 995,20	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieopłacone przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 870 692,81	4 123 571,06

Barbara Pastarska
główny księgowy

2026-03-19
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Kryszyna Zagert
kierownik jednostki

BeSTia

BE97F7F98255F19E

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+/-)	-4 159 834,34	-4 452 583,93
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-4 159 834,34	-4 452 583,93
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-289 141,53	-329 012,87

Barbara Pastarska
główny księgowy

2026-03-19
rok, miesiąc, dzień

Jadwiga Kryszyna Zagert
kierownik jednostki

BeSTia

BE97F7F98255F19E

Strona 2 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

Wyjaśnienia do sprawozdania

Barbara Pastarska
główny księgowy

2026-03-19
rok, miesiąc, dzień


Jadwiga Krystyna Zagert
kierownik jednostki

BeSTia

BE97F7F98255F19E

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.25

Strona 3 z 3

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PORADNIA PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNA NR 2 W BYDGOSZCZY ul. Gawędy 5 85-792 Bydgoszcz	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2025 r.	Adresat: Prezydent Miasta Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON 000648770		A6323E9D47CF781B 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Barbara Pasterska
(główny księgowy)

2026.01.23
rok mies. dzień

Jadwiga Krystyna Zagert
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Barbara Pasterska
(główny księgowy)

2026.01.23
rok mies. dzień

Jadwiga Krystyna Zagert
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
I.1.		
I.1.1	nazwę jednostki	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2
I.1.2	siedzibę jednostki	ul. Gawędy 5, 85-792 Bydgoszcz
I.1.3	adres jednostki	ul. Gawędy 5, 85-792 Bydgoszcz
I.1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	edukacyjna opieka wychowawcza
I.2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Sprawozdanie za okres od 01.01.2025 do 31.12.2025
I.3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne. Jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	nie dotyczy
I.4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>1. Aktywa pasywne wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujęciowych w bilansach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 200,00 zł sąca się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 200,00 zł jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji posiadłości.</p> <p>b) składniki majątku o wartości początkowej od 200,00 zł do 10 000,00 zł sąca się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>c) Jednorazowe, przez spłatanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <p>1) książki i inne zbiory biblioteczne;</p> <p>2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;</p> <p>3) meble i dywan;</p> <p>4) urządzenia i sprzęt RTV</p> <p>5) sprzęt informatyczny (drukarki, niszczarki), sprzęt komputerowy;</p> <p>Środki trwałe o wartości niższej niż 200,00 zł za wyjątkiem środków wymienionych w pkt. 2 pkt. c), odnosi się w m-cu nabycia bezpośrednio w koszty działalności operacyjnej jako wartość rzecznych materiałów.</p> <p>d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się w stawki 20%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.</p> <p>e) wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł, liczące na programy komputerowe i prawa autorskie amortyzuje się przy zastosowaniu stawki w wysokości 50 % (skala amortyzacji 33 m-cy).</p> <p>f) wycofanie nabytych na ustąpienie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł powodująco wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnosi się w koszty bilansowego okresu jako koszty remontu.</p> <p>3. Materiały nie są objęte ewidencją ilościowo-wartościową</p> <p>4. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są w następujący sposób:</p> <p>a) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości od 200,00 zł do 10 000,00 zł oraz środków trwałych wymienionych w pkt. 2 pkt. c) dokonywane są jednorazowo w miesiącu wydania ich do użytkowania.</p> <p>b) odpisy amortyzacyjne finansowane ze środków budżetowych dla projektów, w których koszty kwalifikowane ograniczone są do amortyzacji nakazanej tylko w okresie realizacji danego projektu amortyzuje się jednorazowo poprzez spisanie w koszty pod datą przyjęcia do użytkowania.</p> <p>c) odpisy amortyzacyjne środków trwałych o wartości jednostkowej przekraczającej 10 000,00 zł dokonywane są w czasie metodą liniową z zastosowaniem stawek zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>5. Metody ujmowania rzeczowych aktywów obrotowych w ewidencji:</p> <p>a) materiały bilansowe są bezpośrednio po zakupie szacowane w koszty w okresie ich poniesienia</p> <p>b) wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości i ujmuje się w trakcie roku obrotowego w wartości nominalnej. Na ostatni dzień każdego kwartału należności wykazuje się w kwocie wymaganej oraz na koniec roku w kwocie i zachowaniem zasady ostrożności.</p> <p>c) odsetki przypisane do należności a nie zapłacone ujmuje się w bilansach rachunkowych pod datę ostatniego dnia kwartału.</p> <p>d) wartości należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego.</p> <p>6. Zobowiązania ujmuje się w bilansach rachunkowych według wartości nominalnej a na koniec każdego kwartału wyraża się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>7. Zobowiązania, które uległy w ciągu roku obrotowego przesileniu lub umorzeniu na dzień bilansowy tallca się do pozostałych przychodów operacyjnych lub odpowiednio do przychodów finansowych, a zobowiązania związane z nierozliczoną działalnością inwestycyjną na zmniejszenie kosztów środków trwałych.</p> <p>8. Nie dokonuje się bilansu realizowanych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przychodów (składek) na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.</p> <p>9. Nie dokonuje się bilansu międzyokresowych kosztów dotyczących prenumerat, ubezpieczeń majątkowych, opłat abonamentowych oraz innych płatności ponoszonych za okresy dłuższe niż jeden miesiąc. Operacje powyższe ewidencjonuje się w ciężar kosztów miesięczną, w którym dokonano zakupu.</p>
I.5.	Inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
II.1.		
II.1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub	Załącznik : Tabela 1a, Tabela 1 b
II.1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	nie dotyczy
II.1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy
II.1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	nie dotyczy
II.1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy
	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy
II.1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	nie dotyczy
II.1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	nie dotyczy
II.1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
II.1.9.a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00 zł
II.1.9.b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00 zł
II.1.9.c)	powyżej 5 lat	0,00 zł
II.1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	nie dotyczy
II.1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	nie dotyczy
II.1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00 zł
II.1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0,00 zł
II.1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00 zł

INFORMACJA DODATKOWA

Poz.		
II.1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	49 004,15 zł
II.1.16.	inne informacje	
II.2.		
II.2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
II.2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	0,00 zł
II.2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0,00 zł
II.2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
II.2.5.	Inne informacje (wartość umorzonych w 100% środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych)	6 799,08 zł
II.3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	



Signed by /
Podpisano przez:

Barbara Pasterska

Date / Data:
2026-03-19 10:49
(data sporządzenia)

(główny księgowy)



Signed by /
Podpisano przez:

Jadwiga Krystyna
Zagert

Date / Data: 2026-
03-19 11:33

(kierownik jednostki)

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2

.....
(nazwa jednostki)

Tabela 1a

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2025 (wartość brutto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Zwiększenia z tytułu:				Zmniejszenia z tytułu:				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025
		Stan na początek roku obrotowego 01.01.2025	nabycia	aktualizacji wartości	przyjęcia wewnętrzne (przyjęcia od innych jednostek miasta)	rozchodu	likwidacji	odpisów aktualizacyjnych	przekazanie wewnętrzne (przekazanie do innych jednostek miasta)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 867,51	0,00	0,00	0,00	0,00	5 063,48	0,00	0,00	16 804,03
2.	Środki trwałe w tym:	493 781,58	31 330,96	0,00	0,00	0,00	15 782,54	0,00	0,00	509 330,00
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	6 799,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 799,08
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	486 982,50	31 330,96	0,00	0,00	0,00	15 782,54	0,00	0,00	502 530,92
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

nabycie: przyjęcie z inwestycji, zakup, nieodpłatne przyjęcie, ujawnienie środka trwałego

16.03.2026

data

KIEROWNIK REFERATU

Maja Michalek

KIEROWNIK REFERATU

Dorota Krępsin

Z-CA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
BYDGOSKIEGO BIURA
FINANSÓW I OŚWIATY

Marta Wysocka

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW I OŚWIATY

Barbara Pastarska

główny księgowy

DYREKTOR

BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW I OŚWIATY

Jadwiga Zagert

Kierownik jednostki

Zmiana wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku obrotowego 2025 (umorzenie i wartość netto)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Umorzenie- stan na początek roku obrotowego 01.01.2025	Zwiększenia umorzenia z tytułu:					Zmniejszenia umorzenia tytułu:					Wartość netto składników majątku trwałego	
			amortyzacji za rok obrotowy	aktualizacji	przyjęcia od innych jednostek miasta	inne	sprzedaży	likwidacji	przekazania do innych jednostek miasta	inne	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025	stan na początek roku obrotowego 01.01.2025	stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Wartości niematerialne i prawne	21 867,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 804,03	0,00	0,00	
2.	Środki trwałe w tym:	475 785,90	35 330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495 333,36	17 995,68	13 996,64	
a)	grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
c)	urządzenia techniczne i maszyny	6 799,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 799,08	0,00	0,00	
d)	środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
e)	inne środki trwałe	468 986,82	35 330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488 534,28	17 995,68	13 996,64	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
Białostęgo wyterska

DYREKTOR
BYDGOSKIEGO BIURA FINANSÓW OŚWIATY
kierownik jednostki
Jadwiga Zagert

16.03.2025
data

KIEROWNIK REFERATU

Maja Michalek

KIEROWNIK REFERATU

Dorota Kruspin

Z-CA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
BYDGOSKIEGO BIURA
FINANSÓW OŚWIATY

Marta Wyczała

